



ŠKOLSKÝ PORIADOK

Stredná priemyselná škola stavebná E. Belluša plní svoje poslanie v územnej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja. V rámci svojho poslania poskytuje žiakom úplné stredné odborné vzdelanie a stredné odborné vzdelanie podľa štátneho vzdelávacieho programu a schváleného školského vzdelávacieho programu. Pripravuje žiakov na výkon odborných činností najmä technicko-hospodárskych a ekonomických a taktiež na štúdium na vysokých školách. Uskutočňuje výchovu a vzdelávanie v súlade s princípmi a cieľmi stanovenými školským zákonom s dôrazom na rozvíjanie mravných, kultúrnych a národných hodnôt; vlastenectva a občianskej zodpovednosti; na rozvíjanie komunikácie v štátnom jazyku a na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, znášanlivosti a tolerancie. Vytvára vhodné podmienky k zdravému spôsobu života s dôrazom na vedenie žiakov k uvedomelej spotrebe a vytváraniu správnych postojov a správania žiakov k životnému prostrediu.

Žiaci si vyberajú školu dobrovoľne, a preto rešpektujú vnútorné predpisy školy. Škola sa zaväzuje zabezpečiť vnútorný chod školy, organizáciu života žiakov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v škole bol maximálne efektívne využitý z hľadiska výchovy a vzdelávania. Škola nebude postihovať alebo znevýhodňovať žiaka preto, že si on, alebo jeho zákonný zástupca, uplatňuje svoje práva v zmysle školského poriadku.

Škola spolupracuje s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, Úradom práce sociálnych vecí a rodiny, Krajským centrom voľného času, s vysokými, strednými a základnými školami, rodičmi a ďalšími inštitúciami pôsobiacimi v meste Trenčín.

Ustanovenia pre žiakov v budove školy

1. Práva a povinnosti žiaka

1.1 Práva

Každý žiak má právo na:

- rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu,
- vzdelanie v štátnom jazyku,
- individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom v školskom zákone,
- úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
- výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku v súlade so zásadami psychohygieny,

- h) úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
- i) na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu vzdelávacieho programu,
- j) na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
- k) náhradu škody, ktorá mu vznikla pri výchove a vzdelávaní alebo v priamej súvislosti s nimi v zmysle platnej legislatívy,
- l) predkladať návrhy na zlepšenie práce v triede a škole,
- m) na komunikáciu s nadriadenými v duchu zásad slušnosti, humanity a demokracie,
- n) na voľbu triednej samosprávy,
- o) pôsobiť v žiackej školskej rade.

1.2 Povinnosti

Žiak je povinný:

- a) neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa vzdelávania,
- b) dodržiavať školský poriadok a vnútorné predpisy školy,
- c) chrániť pred poškodením majetok školy, svoj a svojich spolužiakov,
- d) chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky,
- e) pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať,
- f) konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na vzdelávaní,
- g) ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy,
- h) rešpektovať pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, bezpečnostnými, požiarными a vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi,
- i) hlásiť včas triednemu učiteľovi akúkoľvek zmenu bydliska, adresy a telefonického kontaktu jeho zákonných zástupcov.

1.3 Všeobecné zásady

Žiak dodržiava tieto všeobecné zásady:

- a) prichádza do školy 5 minút pred začiatkom vyučovania. Do budovy vstupuje zadným vchodom. Hlavný vchod je ráno zavretý a žiaci vchádzajú do školy iba cez zadný vchod. Hlavný vchod bude otvorený v čase veľkej prestávky a po skončení vyučovania od 14.15 hod. Po príchode do školy žiak označí svoj príchod na čítačom zariadení umiestnenom na prechodových dverách pri zadnom vchode. Prostredníctvom elektronického zariadenia sa žiaci môžu zaznamenávať počas vyučovania aj pri prechodových dverách z vestibulu do školy. Žiak je povinný si do šatňovej skrinky odložiť vrchný odev na svoj vešiak a prezue sa do vhodnej obuvi. Odporúča sa obuv s podrážkou nie tmavej farby a s otvoreným zvrškom. Športová obuv sa z hygienického hľadiska považuje za nevhodnú. Žiakom sa zakazuje si v skrinkách nechávať cenné predmety. Za akúkoľvek stratu si žiak zodpovedá sám. Kľúč od šatňovej skrinky si každý žiak nosí so sebou. Skrinku riadne uzamkne a za svoje veci preberá plnú zodpovednosť.

V prípade nutnosti opustiť školu počas vyučovania žiak predloží dozor konajúcemu učiteľovi v priestoroch na prízemí priepustku podpísanú triednym učiteľom alebo učiteľom konajúcim dozor na príslušnom poschodí.

Prostredníctvom elektronického zariadenia označí svoj odchod. Pri odchode zo školy svoju šatňovú skrinku riadne uzamkne.

Žiaci sú povinní si zaznamenať príchod a odchod do školy prostredníctvom ISIC karty. V prípade neoznačenia sa považuje toto za nerešpektovanie pravidiel ako porušovanie školského poriadku.

Ak žiak opustí školu počas vyučovania svojvoľne, bez podpísanej priepustky bude jeho odchod posudzovaný v súlade so školským poriadkom ako porušenie, prípadné opakované porušovanie školského poriadku.

V škole oslovuje zamestnancov: „pán učiteľ, pani učiteľka, pán zástupca, pani zástupkyňa, pán majster, pán školník, pani riaditeľka“.

- b) nosí so sebou ISIC kartu, študijný preukaz a občiansky preukaz, ktorým sa na požiadanie preukáže,
- c) počas pobytu v škole udržiava poriadok a čistotu v priestoroch budovy a v jej okolí,
- d) odpad triedi na biologický, papier a plasty,
- e) ako prejav pozdravu sa žiaci postavia pri príchode učiteľa do triedy a pri jeho odchode z nej,
- f) ak sa trieda presúva na vyučovanie do inej miestnosti, drahé učebné pomôcky (kalkulačky, rysovacie súpravy a pod.) si žiak uschová do tašky a vezme so sebou,
- g) prípadnú stratu nahlási triednemu učiteľovi alebo učiteľovi, s ktorým má hodinu,
- h) na hodinu telesnej výchovy sa žiak prezlieka cez prestávku, do telocvične je určená športová obuv pre halové športy, ktorú je žiak povinný nosiť do telocvične
- i) ak má byť oslobodený od telesnej výchovy zo zdravotných dôvodov predloží do 15. septembra triednemu učiteľovi lekárske potvrdenie od odborného lekára / špecialistu so žiadosťou o oslobodenie od telesnej výchovy,
- j) v odborných učebniach sa riadi podľa pokynov učiteľa a prevádzkových poriadkov, ktoré sa v nich nachádzajú,
- k) v čase vyučovania neopúšťa školskú budovu, návštevy sú možné len v naliehavých prípadoch,
- l) prestávky využíva na uspokojenie svojich osobných potrieb a na prípravu na ďalšiu vyučovaciu hodinu,
- m) na vyučovacej hodine nepoužíva audiovizuálne osobné prostriedky, ale sleduje výklad učiteľa a riadi sa jeho pokynmi,
- n) po skončení vyučovania si svoje veci zoberie so sebou, okrem tých, ktoré má povolené nechať v škole,
- o) počas exkurzií, telovýchovných kurzov, vychádzok, kurzov na ochranu života a zdravia, školských výletov a pod. platia v plnom rozsahu ustanovenia tohto poriadku,
- p) úlohy si plní načas, dodržiava bezpečnostné predpisy a neopúšťa skupinu bez vedomia vedúceho,
- r) všetky písomné a grafické práce predpísané tematickými plánmi z jednotlivých predmetov v príslušnom klasifikačnom období odovzdá včas,
- s) v prípade komisionálnej a opravnej skúšky odovzdá vyučujúcemu predpísané grafické práce 10 dní pred termínom konania skúšky,
- t) počas vyučovacích hodín má mobilný telefón vypnutý,
- u) má umožnenú účasť na súťažiach so súhlasom riaditeľa,
- v) má možnosť zúčastniť sa kurzu pohybových aktivít v prírode so zameraním na zimné športy s podporou štátu 150€ na žiaka – jedenkrát za štúdium, a to v 1. ročníku alebo v 2. ročníku, ak sa z vážnych dôvodov/ choroba, iné závažné dôvody/kurzu nezúčastnil.

2. Práva a povinnosti zákonného zástupcu

2.1 Práva

Zákonný zástupca žiaka má právo:

- a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi školského zákona,
- b) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom,
- c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- d) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,

- e) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- f) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- g) písomne požiadať riaditeľa školy o mimoriadne uvoľnenie dieťaťa z vyučovania z viac ako 5 dní s uvedením dôvodu,
- h) písomne požiadať riaditeľa školy o zmenu študijného alebo učebného odboru, ak dieťa v zvolenom odbore nedosahuje primerané výsledky, alebo v ňom neprospejeva,
- i) písomne požiadať riaditeľa školy pre svoje dieťa o komisionálne preskúšanie z predmetu, o povolenie opakovať ročník, o prerušenie štúdia, o individuálny učebný plán a zanechanie štúdia.

2.2 Povinnosti

Zákonný zástupca žiaka je povinný:

- a) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- c) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- d) informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- e) nahradiť škodu, ktorú jeho dieťa úmyselne alebo z nedbanlivosti zavinilo,
- f) prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas,
- g) dôvody neprítomnosti dieťaťa v škole doloží dokladmi v súlade so školským poriadkom,
- h) bez zbytočného odkladu oznámiť škole príčinu neprítomnosti dieťaťa, ak sa nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní,
- i) ak dieťa ochoreje na infekčnú chorobu, ohlási to ihneď škole a pošle doklad od lekára,
- j) oznámiť riaditeľovi školy ak zistí ohrozenie osobnostného vývinu dieťaťa šikanovaním, násilím, legálnymi a nelegálnymi drogami alebo sexuálnym obťažovaním.

3. Ospravedlňovanie neprítomnosti žiaka v škole

Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä:

- a) choroba, lekárske vyšetrenie, úraz, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy,
- b) mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky,
- c) prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov,
- d) mimoriadne udalosti v rodine,
- e) účasť žiaka na súťažiach a školských akciách po súhlase riaditeľa školy.

3.1 Všeobecné zásady ospravedlňovania neprítomnosti žiaka v škole

- a) ak neprítomnosť žiaka trvá viac ako 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní (napr.: žiak chýba od pondelka do štvrtka nasledujúceho týždňa), vyžaduje sa lekárske potvrdenie,
- b) ak neprítomnosť žiaka trvá počas kalendárneho mesiaca viac ako dvojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín, t. j. 68 hodín, vyžaduje sa lekárske potvrdenie,
- c) ak neprítomnosť žiaka trvá počas dvoch po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov viac ako trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín, t. j. 102 hodín, vyžaduje sa lekárske potvrdenie,

- d) plnoletý žiak sa môže ospravedlniť sám vyššie uvedeným spôsobom (na RZ oboznámiť, prípadne prerokovať s rodičmi),
- e) ak neprítomnosť žiaka v škole nie je ospravedlnená vyššie uvedeným spôsobom, potom sa vymeškané hodiny z vyučovania považujú za neospravedlnené,
- f) ak žiak príde na začiatok vyučovania viac ako trikrát neskoro z dôvodu nezodpovedného prístupu k štúdiu, priestupok sa mu spočíta a neospravedlní sa mu jedna vyučovacia hodina,
- g) neprítomnosť žiačky pre tehotenstvo a materstvo sa ospravedľňuje rovnako ako neprítomnosť pre chorobu. Žiačka, ktorá otehotnie, oznámi tento stav na riaditeľstve školy.

3. 2. Stredná škola môže vyžadovať potvrdenie od lekára aj v iných prípadoch, ako v tých keď sa potvrdenie od lekára výslovne vyžaduje podľa školského zákona,

a to v prípadoch, ako:

- a) absencie sa často opakujú,
- b) škola má podozrenie, že sa neprítomnosť žiaka účelovo ospravedľňuje (napr. opakované telefonické ospravedlnenia bez zjavných dôvodov...).

Tlačivo na potvrdenie od lekára, ktoré v týchto prípadoch škola vyžaduje, sa nachádza na stránke školy v dokumentoch na stiahnutie a podpisuje ho triedny učiteľ.

4. Žiakom je zakázané, sú povinní

4.1 Žiakom je zakázané

- a) fajčiť v priestoroch školy (aj elektronickou cigaretou) vrátane pozemku, nosiť, prechovávať a užívať drogy, (zákaz sa vzťahuje i na všetky akcie a činnosti organizované školou),
- b) prinášať do školy alebo na akcie a činnosti organizované školou alkoholické nápoje a iné zdraviu škodlivé látky,
- c) jesť a piť počas vyučovacej hodiny, s výnimkou žiakov, ktorých zdravotný stav si to vyžaduje (lekárske potvrdenie)
- d) prinášať do školy alebo na akcie a činnosti organizované školou veci nesúvisiace s vyučovaním, veci ohrozujúce zdravie a život, rôzne cennosti, väčšiu sumu peňazí, karty, nevhodnú literatúru (násilie, porno) a veci rozptyľujúce pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní,
- e) používať mobilné telefóny počas vyučovacej hodiny, budú ich mať vypnuté a odložené v taškách. Mobilné telefóny, PC, tablety, kalkulačky... môžu žiaci používať vo vyučovacom procese len so súhlasom vyučujúceho, ak to má slúžiť ako pomôcka v priamej súvislosti so zadaním. Na komunikáciu môžu mobilné telefóny používať len počas prestávok
- f) vykonávať autoškolu a s tým súvisiace činnosti počas školského vyučovania

4.2 Žiaci sú povinní

- a) označiť každý svoj príchod a odchod ISIC kartou a to prostredníctvom elektronického zariadenia
- b) prezúvať sa do vhodnej obuvi počas celého školského roku v období od 1. septembra do 30. júna kalendárneho roka

5. Hodnotenie a klasifikácia prospechu a správania žiakov

Hodnotenie žiaka sa v rámci vzdelávania v zmysle školského zákona vykonáva podľa úrovne dosiahnutých výsledkov na základe metodického pokynu vydaného Ministerstvom školstva.

5.1 Neprospech žiaka

- a) Ak nemožno žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok neklasifikuje. Riaditeľ školy určí na jeho vyskúšanie a klasifikáciu náhradný termín, a to tak, aby sa klasifikácia mohla uskutočniť najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroku.
- b) Ak nemožno žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je skúšaný a klasifikovaný za toto obdobie v poslednom týždni augusta.
- c) Ak žiak vymešká z predmetu 30% a viac, vyučujúci spolu s triednym učiteľom individuálne prehodnotí opodstatnenosť absencie a predloží riaditeľke školy na schválenie možnosť vykonať opravnú skúšku ešte pred klasifikačnou poradou, najneskôr 48 hodín pred jej konaním. Ak žiak bude hodnotený z opravnej skúšky prospechom nedostatočný, je skúšaný a klasifikovaný za toto obdobie v poslednom týždni augusta.
- d) Žiak, ktorý má na konci druhého polroku prospech nedostatočný najviac z dvoch povinných alebo voliteľných predmetov, môže na základe rozhodnutia riaditeľa školy vykonať z týchto predmetov opravnú skúšku.
- e) Opravnú skúšku môže vykonať aj žiak, ktorého prospech na konci prvého polroka je nedostatočný najviac z dvoch povinných alebo voliteľných predmetov, ktoré sa vyučujú len v prvom polroku.
- f) Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú skúšku, sa klasifikuje z predmetu, z ktorého mal vykonať opravnú skúšku, stupňom prospechu nedostatočný.
- g) Žiak nadstavbového štúdia sa neklasifikuje zo správania.

5.2 Komisionálne skúšky

1. Žiak sa klasifikuje podľa výsledkov komisionálnej skúšky:

- a) ak vykonáva rozdielovú skúšku,
- b) ak je skúšaný v náhradnom termíne,
- c) ak žiak alebo zákonný zástupca požiadala o preskúšanie žiaka,
- d) ak sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy,
- e) ak vykonáva opravné skúšky,
- f) v štúdiu podľa individuálneho učebného plánu.

2. Komisia pre komisionálne skúšky je trojčlenná. Skladá sa z predsedu, skúšajúceho a prísediaceho. Výsledok komisionálnej skúšky vyhlasuje predseda komisie a je pre klasifikáciu žiaka konečný.

3. Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže do troch pracovných dní odo dňa vydania vysvedčenia požiadať riaditeľa školy o vykonanie komisionálnej skúšky. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z predmetu hodnotený na základe komisionálnej skúšky.

6. Opakovanie ročníka

1. Riaditeľ školy rozhoduje o opakovaní ročníka žiaka na základe posúdenia jeho vzdelávacích výsledkov a dôvodov, ktoré uvedie plnoletý žiak vo svojej písomnej žiadosti alebo ktoré uvedie v písomnej žiadosti jeho zákonný zástupca.
2. Ak riaditeľ školy nepovolí žiakovi, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku opakovať ročník, prestáva byť žiakom školy uplynutím posledného dňa školského roka príslušného ročníka.

7. Prerušenie štúdia a zmena študijného alebo učebného odboru

1. Riaditeľ školy môže povoliť prerušenie štúdia žiakovi, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku na jeho žiadosť alebo na žiadosť jeho zákonného zástupcu najviac na tri roky.
2. Zmenu študijného alebo učebného odboru povoľuje riaditeľ školy spravidla na začiatku školského roka. Podmienkou na povolenie zmeny je zdravotná spôsobilosť žiaka na štúdium a spôsobilosť na vykonávanie povolania, na ktoré sa má pripravovať v novozvolenom študijnom alebo učebnom odbore a úspešné vykonanie rozdielovej skúšky, ak ju riaditeľ určil.

8. Zanechanie štúdia

- a) Ak žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, chce zanechať štúdium, oznámi to písomne riaditeľovi školy, ak je neplnoletý, súčasťou oznámenia je aj súhlasné vyjadrenie zákonného zástupcu žiaka.
- b) Žiak prestáva byť žiakom školy dňom, ktorý nasleduje po dni, keď riaditeľovi školy bolo doručené oznámenie o zanechaní štúdia.
- c) Ak sa žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, nezúčastní na vyučovaní v trvaní najmenej 5 vyučovacích dní bez ospravedlnenia, riaditeľ školy písomne vyzve žiaka a ak je neplnoletý, jeho zákonného zástupcu, aby v určenej lehote doložil dôvod neprítomnosti. Súčasne ho upozorní, že v opačnom prípade sa žiak bude posudzovať tak, akoby štúdium zanechal. Ak do 10 dní od doručenia výzvy žiak do školy nenastúpi alebo nie je doložený dôvod jeho neprítomnosti v škole, posudzuje sa tak, akoby štúdium zanechal prvým dňom po uplynutí lehoty stanovenej riaditeľom školy na ospravedlnenie. Týmto dňom prestáva byť žiakom školy.

9. Opatrenia vo výchove

9.1 Pochvaly

Za vzorné správanie, za vzorné plnenie povinností alebo statočný čin možno žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenie. Udelenie pochvaly alebo iného ocenenia žiakovi schvaľuje pedagogická rada.

Ústnu alebo písomnú pochvalu pred kolektívom žiakov môže udeliť:

- a) triedny učiteľ,
- b) riaditeľ školy,
- c) zástupca orgánu štátnej správy,
- d) zástupca spoločenskej organizácie.

9.2 Opatrenia na posilnenie disciplíny

Ak sa žiak previní proti školskému poriadku, možno mu uložiť disciplinárne opatrenie. Podľa závažnosti priestupku sa po prerokovaní v pedagogickej rade ukladá:

- a) napomenutie od triedneho učiteľa,
- b) pokarhanie od triedneho učiteľa,
- c) pokarhanie od riaditeľa,
- d) podmiennečné vylúčenie zo štúdia (ak žiak splnil povinnú školskú dochádzku),
- e) vylúčenie zo štúdia (ak žiak splnil povinnú školskú dochádzku).

9.3 Opatrenia pri opakovanom porušovaní školského poriadku

3 zápisy v elektronickej triednej knihe	→ napomenutie od triedneho učiteľa
4 – 6 zápisov v elektronickej triednej knihe	→ pokarhanie od triedneho učiteľa
7 – 9 zápisov v elektronickej triednej knihe	→ pokarhanie od riaditeľa školy
10 – 12 zápisov v elektronickej triednej knihe	→ znížená známka zo správania na stupeň 2
13 – 15 zápisov v elektronickej triednej knihe	→ znížená známka zo správania na stupeň 3
16 a viac zápisov v elektronickej triednej knihe	→ znížená známka zo správania na stupeň 4

9.4 Neospravedlnená absencia

Žiakovi za neospravedlnenú absenciu na teoretickom a praktickom vyučovaní alebo za neúčast' na povinných akciách organizovaných školou môže byť udelené nasledovné disciplinárne opatrenie:

1	neospravedlnená hodina	→ napomenutie od triedneho učiteľa,
2	neospravedlnené hodiny	→ pokarhanie od triedneho učiteľa,
3-6	neospravedlnených hodín	→ pokarhanie od riaditeľa,
7-13	neospravedlnených hodín	→ znížená známka zo správania na stupeň 2,
14-33	neospravedlnených hodín	→ znížená známka zo správania na stupeň 3,
34-65	neospravedlnených hodín	→ znížená známka zo správania na stupeň 4 a podmiennečné vylúčenie zo štúdia,
> 66	neospravedlnených hodín	→ vylúčenie zo školy.

9.5 Po prerokovaní v pedagogickej rade môže byť žiakovi udelené podmiennečné vylúčenie alebo vylúčenie zo štúdia za nasledovné závažné porušenia školského poriadku:

- a) neprejavuje záujem o štúdium a škole sa vyhýba,
- b) používa alkohol alebo nosí do školy drogy, alebo iné psychotropné látky,
- c) dopustil sa trestnej činnosti (ublíženie na zdraví alebo krádeže), (vyžaduje právoplatné rozhodnutie),
- d) spáchal priestupok (vyžaduje právoplatné rozhodnutie),
- e) hrubým spôsobom vystupoval voči zamestnancom školy,
- f) úmyselne konal proti dobrým mravom a vulgárne sa vyjadroval,
- g) spôsobil škody či už úmyselne alebo z nebanlivosti organizácií, žiakom alebo zamestnancom školy,
- h) spôsobil škody, ktoré vznikli stratou, poškodením a neuhradením finančnej náhrady za učebnice a učebné pomôcky,

- i) pozmeňoval úradné dokumenty, zasahoval do triednej knihy, katalógu a ostatnej dokumentácie,
- j) pozmeňoval rôzne potvrdenia (od lekára, sociálnej, zdravotnej poisťovne, z úradu práce a pod.),
- k) pozmeňoval údaje v aSc Agende,
- l) fajčil (aj elektronickou cigaretou) v priestoroch školy a pri činnostiach a akciách organizovaných školou v príslušných objektoch a zariadeniach,
- m) zámerne narúša činnosť žiackeho kolektívu.

Ak žiak počas štúdia stratí zdravotnú spôsobilosť a lekár ho uzná za zdravotne nespôsobilého v pokračovaní štúdia, riaditeľ školy môže použiť opatrenie, ktorým je vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania.

Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá:

- a) zákonného zástupcu,
- b) zdravotnú pomoc,
- c) policajný zbor.

10. Ochrana žiakov pred sociálnopatologickými javmi, diskrimináciou, alebo násilím

10.1. Bezpečnosť a ochrana zdravia:

Predchádzaniu problémov v danej oblasti je poverený koordinátor protidrogovej výchovy a prevencie patologických javov, ktorého plán práce je súčasťou plánu práce školy.

Opatrenia proti šíreniu legálnych drog (tabak a alkohol) a nelegálnych drog v školskom prostredí sú uvedené v Programe boja proti drogám a prevencii sociálno – patologických javov v podmienkach školy. Vedenie školy, koordinátor prevencie a výchovný poradca počas školského roka priebežne informujú rodičov (zákonného zástupcu) o preventívnych aktivitách školy aj o možnostiach odbornej pomoci.

V prípade odôvodneného podozrenia z užitia alkoholu, resp. nelegálnej drogy u žiaka, riaditeľka školy, zástupkyňa riaditeľky školy, výchovná poradkyňa alebo iný zodpovedný pedagogický zamestnanec kontaktuje zákonného zástupcu a príslušný útvar Policajného zboru. V prípade ohrozenia života žiaka kontaktuje aj zdravotníkov, ktorí disponujú prostriedkami zodpovedajúcimi na zisťovanie alkoholu a požitia inej návykovej látky a majú na túto činnosť zo zákona aj oprávnenie. V prípade, ak sa požitie alkoholu, resp. nelegálnej látky potvrdí, riaditeľka školy postupuje podľa §5 ods. 10 zákona č.596/2003 Z. z.

V súlade s Metodickou smernicou č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach, ktorá nadobudla účinnosť dňa 1. septembra 2018 a podľa § 14 ods.1 zákona č.596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydalo riaditeľstvo školy smernicu k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov. **Táto smernica je zverejnená na internetovej stránke školy.**

10.2 Charakteristika šikanovania:

Šikanovaním rozumieme akékoľvek správanie sa žiaka alebo žiakov, ktorých zámerom je ublíženie inému žiakovi alebo žiakom, prípadne ich ohrozenie alebo zastrasovanie. Ide o cieľené a opakované použitie násilia voči takému žiakovi alebo skupine

žiacov, ktorí sa z najrôznejších dôvodov nevedia alebo nemôžu brániť. Prejavuje sa v rôznych podobách, ktoré môžu mať následky na psychickom a fyzickom zdraví.

10.2.1 Podstatné znaky šikanovania

Sú nimi:

- a) úmysel bezprostredne smerujúci k fyzickému alebo psychickému ublíženiu druhému,
- b) agresia jedného žiaka alebo skupiny žiakov,
- c) opakované útoky,
- d) nevyrovnaný pomer síl medzi agresorom a obeťou.

10.2.2 Prejavy šikanovania

Priama podoba:

- a) fyzické útoky,
- b) urážlivé prezývky,
- c) nadávky,
- d) posmech,
- e) kyberšikana – elektronická šikana*
- f) tvrdé príkazy agresora vykonať určitú vec proti vôli obeť,
- g) odcudzenie vecí atď.

Nepriama podoba - napr. prehliadanie a ignorovanie obeť.

*/ Kyberšikana – elektronická šikana: zámerné urážanie, vyhrážky, obťažovanie iných za pomoci moderných komunikačných prostriedkov. Kyberšikanovanie prebieha buď na internete (napr. cez e-mail, čít, cez videá na internetových portáloch ako YouTube, na sociálnych sieťach), alebo cez mobilný telefón (napr. cez aplikácie ako WhatsApp). Páchateľ koná často anonymne, aby obeť nevedela, odkiaľ útoky prichádzajú./

10.2.3 Postup pri riešení výskytu šikanovania

1) Ak ide o prvý prípad :

- menej závažná forma (posmievanie, nadávky, zosmiešňovanie a podobne) - pohovor s triednym učiteľom, výchovnou poradkyňou, školskou psychologičkou, riaditeľkou školy, odbornými pracovníkmi CPP a P, predvolanie zákonných zástupcov, pokarhanie riaditeľkou školy, znížená známka zo správania, zvýšená kontrola,
- závažná forma (okradnutie, bitka s vážnymi následkami a pod.) – znížená známka zo správania, podmienkové vylúčenie až vylúčenie zo školy.

2) Ak ide o opakované prípady :

- menej závažná forma (opakované urážky, ohováranie, ponižovanie a pod.) – podmienkové vylúčenie zo školy,
- závažná forma (opakované bitky, vydieranie, psychický teror a pod.) - vylúčenie zo školy,

3) Ak prípad má znaky trestného činu – oznámenie Policajnému zboru SR..

10.3 Opatrenia pri podozrení na použitie alkoholu, drog a iných omamných látok:

Pri podozrení žiaka, že použil alkohol, drogy, prípadne iné omamné látky, škola zabezpečí ochranné opatrenia týmto spôsobom:

- osoba, ktorá má podozrenie, že žiak požil alkohol, drogy alebo iné omamné látky okamžite nahlási túto skutočnosť riaditeľke školy, prípadne inému členovi vedenia školy (ďalej len riaditeľka školy),
- riaditeľka školy bezodkladne privolá policajný zbor, v prípade potreby zdravotnú pomoc a kontaktuje zákonného zástupcu žiaka,
- na základe pozitívneho výsledku riaditeľka školy vyhotoví písomný záznam, ktorý podpíše zákonný zástupca žiaka,
- žiak opustí školu len v sprievode zákonného zástupcu.

11. Štipendium

1. Štipendium možno poskytnúť žiakovi, ktorý je žiakom denného štúdia, ak sa spoločne posudzuje s osobami:
 - a) ktorým sa poskytuje dávka v hmotnej núdzi a príspevky k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu,
 - b) u ktorých jedna dvanástina príjmu za kalendárny rok predchádzajúci kalendárnemu roku, v ktorom sa žiada o štipendium, je najviac vo výške životného minima podľa osobitného predpisu.
2. Štipendium sa poskytuje od začiatku školského roka na príslušný školský rok v období školského vyučovania.
3. Štipendium sa poskytuje na základe písomnej žiadosti podanej žiakom alebo zákonným zástupcom riaditeľovi školy.
4. Ak žiadateľ požiada o štipendium počas školského roka, štipendium sa poskytne v príslušnom školskom roku od prvého dňa kalendárneho mesiaca, v ktorom bola žiadosť podaná.
5. Štipendium sa neposkytuje žiakovi, ktorý bol podmiennečne vylúčený, a to od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bolo žiakovi uložené podmiennečné vylúčenie, do konca kalendárneho mesiaca, v ktorom uplynul čas podmiennečného vylúčenia.

12. Bezpečnosť a ochrana zdravia

Škola pri výchovno-vzdelávacom procese a pri činnostiach priamo súvisiacich s ním z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia:

- a) prihliada na základné fyziologické potreby žiakov,
- b) vytvára podmienky na zdravý vývin žiakov a na predchádzanie sociálnopatologických javov,
- c) zaisťuje bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov pri ich činnostiach,
- d) poskytuje nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov,
- e) vedie evidenciu školských úrazov žiakov, ku ktorým došlo počas výchovno-vzdelávacieho procesu,
- f) pri vzniku školského úrazu vyhotovuje záznam o školskom úraze.

13. Mimo vyučovania

1. Odporúča sa žiakom využiť voľný čas na regeneráciu svojich fyzických a psychických síl, športovanie, venovanie sa záujmovým činnostiam tak, aby sa plnila požiadavka rozvíjania mravného, vedomostného, intelektuálneho a fyzického profilu kladená modernou spoločnosťou na mladého človeka a aby to nepriaznivo nevplývalo na školský prospech a správanie.
2. Kultúrno-zábavné a tanečné podujatia môžu žiaci organizovať v priestoroch školy po súhlase riaditeľa školy.

Školský poriadok bol doplnený a upravený dňa 28.8. 2025. Platnosť od 1.9. 2025.

Ing. Slávka Hudcovicová
riaditeľka školy